

СОГЛАСИЕ

(форма для сотрудников)

на обработку персональных данных

Я, _____

(Фамилия Имя Отчество субъекта персональных данных полностью)

основной документ, удостоверяющий личность _____

(вид номер, сведения о дате выдачи указного документа и выдавшем его органе)

проживающий по адресу _____

в настоящем даю свое согласие Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Детский сад №62», находящегося по адресу: 606024, Нижегородская обл., г. Дзержинск, ул. Ватутина, д. 66 а, в лице заведующего Чуфариной Юлии Владимировны, далее — «Оператор», на обработку персональных данных, на следующих условиях:

1. Согласие дается мною в целях осуществления трудовых (договорных) отношений с Оператором, передачи данных в организации, указанные в п.4, соблюдения федеральных законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации.

2. Настоящее согласие дается на осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая, без ограничения: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, а также любых иных действий с учетом действующего законодательства РФ.

3. Перечень персональных данных передаваемых Оператору на обработку:

- 3.1. фамилия имя отчество, пол;
- 3.2. ИНН, СНИЛС (№ страхового пенсионного свидетельства);
- 3.3. табельный номер;
- 3.4. номер, дата трудового договора;
- 3.5. дата и место рождения;
- 3.6. гражданство;
- 3.7. наименование и степень знания иностранного языка;
- 3.8. образование (среднее (полное) общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное, аспирантура, адъюнктура, докторантура);
- 3.9. наименование образовательного учреждения;
- 3.10. наименование, серия, номер, дата выдачи, направление или специальность, код по ОКСО, ОКИН документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний
- 3.11. профессия (в т.ч. код по ОКПДТР);
- 3.12. стаж работы;
- 3.13. состояние в браке; состав семьи, с указанием степени родства, фамилии, имени, отчества, года рождения ближайших родственников;
- 3.14. данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
- 3.15. адрес и дата регистрации;
- 3.16. фактический адрес места жительства; телефон;
- 3.17. сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС; категория годности к военной службе, наименование военного комиссариата по месту жительства, состоит на воинском учете, отметка о снятии с учета);
- 3.18. дата приема на работу; основание трудоустройства;
- 3.19. характер работы; вид работы (основной, по совместительству);
- 3.20. структурное подразделение;

